

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 6»

344029, г. Ростов-на-Дону, ул. Пановой, 27: тел. (863) 252-87-72, факс (863) 250-82-83

СОГЛАСОВАНО

Председатель НК МБУ ДО «СШ №6»

Протокол № 2 от 28.02 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «СШ №6»

Н.П. Гречкая

Приказ № 28 от «28» 02 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ МБУ ДО «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 6»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормами Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в РФ», Уставом МБУ ДО «СШ №6».
- 1.2. Совет МБУ ДО «СШ №6» – орган самоуправления школой.
- 1.3. Цель деятельности Совета МБУ ДО «СШ №6» - руководство функционированием и развитием учреждения в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом МБУ ДО «СШ №6» и утверждаются на его заседании.

2. Компетенция.

- 2.1. К компетенции Совета МБУ ДО «СШ №6» относится:
 - определение перспективных направлений функционирования и развития МБУ ДО «СШ №6»;
 - внесение предложений на рассмотрение директора МБУ ДО «СШ №6» о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы МБУ ДО «СШ №6»;
 - заслушивание отчета руководителя МБУ ДО «СШ №6» по итогам учебного и финансового года;
 - создание оптимальных условий для осуществления учебно-тренировочного и воспитательного процесса в МБУ ДО «СШ №6»;
 - защита законных прав работников и обучающихся (спортсменов) МБУ ДО «СШ №6» в пределах своей компетенции;
 - решение вопросов, связанных с отчислением обучающихся (спортсменов), в случаях нарушения Устава МБУ ДО «СШ №6»;
 - решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
 - направление ходатайств и писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия

и организации по вопросам перспективного развития МБУ ДО «СШ №6».

3. Организация деятельности.

- 3.1. В состав Совета МБУ ДО «СШ №6» входят педагогические работники – 3 чел., родители (законные представители обучающихся) - 2 чел. и обучающиеся – 2 чел.
- 3.2. Состав совета МБУ ДО «СШ №6» избирается на Педагогическом совете, родительских собраниях.
- 3.3. Из членов Совета МБУ ДО «СШ №6» для руководства его деятельности избирается председатель.
- 3.4. Совет МБУ ДО «СШ №6» избирается на 2 года. Представители с правом голоса избираются открытым голосованием от каждого из представительств.
- 3.5. Совет МБУ ДО «СШ №6» созывается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 3.6. Внеочередные заседания Совета МБУ ДО «СШ №6» проводятся по требованию не менее одной трети его членов.
- 3.7. Организация деятельности Совета МБУ ДО «СШ №6» осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 3.8. Решения Совета МБУ ДО «СШ №6» являются обязательным для всего педагогического коллектива.
- 3.9. Совет МБУ ДО «СШ №6» правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей членов и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все категории членов Совета МБУ ДО «СШ №6».
- 3.10. Процедура голосования определяется Советом МБУ ДО «СШ №6».
- 3.11. Решение Совета МБУ ДО «СШ №6» доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4. Делопроизводство Совета МБУ ДО «СШ №6».

- 4.1. Заседания Совета МБУ ДО «СШ №6» оформляются протоколами.
- 4.2. В протоколе фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - решения.
- 4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.